

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО «Уральский государственный экономический университет»

Протокол
Ученого совета № 1
от 31.08.2015



УТВЕРЖДАЮ
Ректор
М.В. Федоров

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Программа

ФИНАНСОВЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ И ИТ ТЕХНОЛОГИИ

Рекомендована УС института
Финансов и права
(название института)

Председатель

(подпись)

Марамыгин М.С.

(Фамилия И.О.)

15.05.2015

(Дата)

Рекомендована Советом по УМВ и КО

Председатель

(подпись)

Рогожин С. А.

(Фамилия И.О.)

21.05.2015

(Дата)

Одобрена на заседании кафедры
Финансовых рынков
и банковского дела
(название кафедры)

Зав.кафедрой

(подпись)

Марамыгин М.С.

(Фамилия И.О.)

30.03.2015

(Дата)

Екатеринбург
2015

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования (бакалавриата) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансовые инструменты и IT технологии», реализуемая ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»	3
1.2. Цель ОПОП	6
1.3. Срок освоения программы	7
1.4. Трудоемкость программы	7
Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	7
2.1. Квалификация (степень), присваиваемая выпускникам «бакалавр»	7
2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3. Область профессиональной деятельности выпускника	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
2.5. Планируемые результаты освоения ОПОП	10
2.6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы	12
Раздел 3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.....	13
Раздел 4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)	13
4.1 Рабочие программы дисциплин.....	13
4.2 Аннотации к рабочим программам дисциплин	14
Раздел 5. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК	15
5.1 Программа учебной практики	15
5.2 Программа производственной практики	16
5.3 Программа производственной (преддипломной) практики	16
6.1 Фонды оценочных средств для текущей, промежуточной аттестации	16
6.2 Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации.....	17
Раздел 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ.....	18
7.1 Методические рекомендации по выполнению курсовых работ	18
7.2 Методические рекомендации по выполнению контрольных работ для студентов заочной формы	18
Раздел 8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	18
8.1 Программа государственного экзамена.....	19
8.2 Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ	19
Приложения	20

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА, ПРОФИЛЬ «ФИНАНСОВЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ И ИТ ТЕХНОЛОГИИ», РЕАЛИЗУЕМАЯ ФГБОУ ВО «УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата по направлению подготовки **38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансовые инструменты и ИТ технологии»** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Уральский государственный экономический университет» (УрГЭУ). Программа разработана с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) ВО по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (степень «бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ.

Данная ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, средства и процедуры оценки качества подготовки выпускников и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий. Аннотация ОПОП ВО представлена ниже.

Аннотация
основной образовательной программы
по направлению 38.03.01 «Экономика»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр.

Форма обучения очная.

Профиль подготовки – Финансовые инструменты и IT технологии.

Срок обучения – 4 года.

Выпускающая кафедра – кафедра финансовых рынков и банковского дела.

Цель программы - подготовка бакалавра экономики, обладающего совокупностью компетенций в области экономики и IT технологий, обеспечивающих его конкурентоспособность в экономике и позволяющих успешно работать на различных сегментах финансового рынка

Задачи программы:

- сформировать систему теоретических знаний в области экономической теории, теории финансов, а также IT технологий, используемых на финансовом рынке;

- развить базовые способности к системному мышлению и навыки профессионального самообразования;

- сформировать первичный опыт самостоятельной работы в решении профессиональных задач и умение работать в команде.

Область профессиональной деятельности бакалавров:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности;

- органы государственной и муниципальной власти;

- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

- образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональные образовательные организации.

Особенности реализации

- углубленное изучение теории и практики финансовых и информационно-аналитических дисциплин;

- изучение иностранного языка в течение всего периода обучения в Университете;

- прохождение учебной и производственных практик на предприятиях, организациях и учреждениях, с возможностью последующего трудоустройства;

- чтение лекций приглашенными экспертами-практиками;

- возможность углубления профессиональных знаний в различных сферах за счет выбора дисциплин.

Основные факторы конкурентоспособности:

- востребованность специалистов на рынке труда обусловлена наличием комплекса знаний и практических навыков в сфере финансов и IT технологий;

- возможность апробации полученных знаний в процессе обучения и прохождения практик;

- уникальный педагогический коллектив, состоящий из высококвалифицированных специалистов, в т.ч. имеющих опыт практической работы, и обеспечивающий высокий уровень подготовки;

- возможность участия в научно-исследовательской работе и участие в Евразийском форуме молодежи, конференциях, мастер-классах, круглых столах, деловых встречах и т.п.;

- возможность продолжения дальнейшего обучения в магистратуре и аспирантуре Университета.

Основные образовательные результаты – в результате освоения бакалаврской программы студенты получают системные знания и практические навыки работы, дающие им широкие возможности для трудоустройства и построения карьеры.

1.2.ЦЕЛЬ ОПОП

Миссия ОПОП бакалавриата по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Финансовые инструменты и ИТ технологии»** состоит в удовлетворении потребностей структур органов государственной власти и местного самоуправления, финансово-кредитной сферы в высокопрофессиональных специалистах, востребованных на рынке труда и адаптированных к самостоятельной работе в постоянно меняющейся экономической среде.

В соответствии миссией **целью ОПОП** бакалавриата по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика» профиль «Финансовые инструменты и ИТ технологии»** подготовка бакалавра экономики, обладающего совокупностью компетенций в области экономики и ИТ технологий, обеспечивающих его конкурентоспособность в экономике и позволяющих успешно работать на различных сегментах финансового рынка.

Достижение указанных целей обеспечивается решением следующих задач:

- сформировать систему теоретических знаний в области экономической теории, теории финансов, а также ИТ технологий, используемых на финансовом рынке;
- развить базовые способности к системному мышлению и навыки профессионального самообразования;
- сформировать первичный опыт самостоятельной работы в решении профессиональных задач и умение работать в команде.

1.3. СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Нормативный срок освоения программы по дневной (очной) форме обучения, включая последипломный отпуск, составляет 4 года.

1.4. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОГРАММЫ

Трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ), ПРИСВАИВАЕМАЯ ВЫПУСКНИКАМ «БАКАЛАВР»

Степень, присваиваемая выпускникам – бакалавр.

2.2. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Видами профессиональной деятельности выпускника являются:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая.

2.3. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Подготовка выпускника по направлению **38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансовые инструменты и IT технологии»** направлена на осуществление профессиональной деятельности в качестве

специалистов и руководителей органов исполнительной государственной власти и местного самоуправления, предприятий, различных организационно-правовых форм, финансово-кредитной сферы и бизнеса.

Таким образом, область профессиональной деятельности выпускника программы включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональные образовательные организации.

2.4. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Бакалавр по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

а) расчетно-экономическая и плановая деятельность

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д.;

б) аналитическая и научно-исследовательская деятельность

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

в) организационно-управленческая деятельность

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

- организация выполнения порученного этапа работы;

- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом правовых, административных и других ограничений;

г) педагогическая деятельность

- преподавание экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня;
- участие в преподавании экономических разделов программ повышения квалификации, реализуемых на предприятиях.

2.5 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Результаты освоения программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной основной образовательной программы выпускник должен обладать следующими компетенциями, определенными ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 Экономика, а также профессиональными дополнительными компетенциями в соответствии с направленностью (профилем) «Финансовые инструменты и IT технологии».

Таблица 1 - Компетенции выпускника основной образовательной программы

Компетенции	Код
Общекультурные (ОК) компетенции, определенные ФГОС ВО	
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-2
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5
способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-6
способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-7
способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-8

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	ОК-9
Общепрофессиональные компетенции (ОПК), определенные ФГОС ВО	
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-1
способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК-2
способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	ОПК-3
способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность	ОПК-4
Профессиональные (ПК) компетенции, определенные ФГОС ВО	
<i>расчетно-экономическая деятельность</i>	
способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-1
способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-2
способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК-3
<i>аналитическая, научно-исследовательская деятельность</i>	
способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК-4
способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-5
способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК-6
способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	ПК-7
способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-8
<i>организационно-управленческая деятельность</i>	
способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	ПК-9
способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-10
способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию	ПК-11

с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
<i>педагогическая деятельность</i>	
способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных организациях различного уровня существующие программы и учебно-методические материалы	ПК-12
способностью принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин	ПК-13
Профессионально-специализированные (ПКД) компетенции, в соответствии с потребностями работодателей	
способен собирать и анализировать исходные данные для оценки инвестиционных качеств ценных бумаг и финансовых инструментов и на основе типовых методик рассчитать и оценить их экономические параметры	ПК- 14
способен выбирать и применять технологии совершения профессиональных операций на финансовом рынке в соответствии с поставленными задачами	ПК- 15
способен на основе действующей нормативно-правовой базы обеспечить реализацию прав по различным финансовым инструментам	ПК- 16

Протокол согласования дополнительных профессиональных компетенций с работодателями (объединениями работодателей) представлен в **приложении 1**.

Взаимосвязь формируемых компетенций, профессиональных задач, учебных дисциплин и практик представлена в матрице компетенций. Матрица компетенций представлена в **приложении 2**.

2.6 СВЕДЕНИЯ О ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМ СОСТАВЕ, НЕОБХОДИМОМ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательная программа подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Финансовые инструменты и IT-технологии» реализуется научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилям преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью (**Приложение 3**).

Доля штатных преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего количества преподавателей, обеспечивающих

образовательный процесс в образовательной организации, составляет 95% (при норме по п.7.1.1. ФГОС не менее 50%).

Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную законодательством Российской Федерации процедуру признания) и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе, составляет 66 % (при норме по п.7.1.2. ФГОС не менее 60%).

Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих высшее образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе, составляет 77 % (при норме по п. 7.1.3. ФГОС не менее 70%).

Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе, составляет 7 % (при норме по п. 7.1.4. не менее 5%).

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный план и календарный учебный график доступны в локальной сети университета (Приложение 4).

РАЗДЕЛ 4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

4.1 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

Рабочие программы дисциплин (*модулей*) содержат:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

(модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы,

- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочие программы прилагаются (**Приложение 5**)

РАЗДЕЛ 5. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Раздел основной профессиональной образовательной программы бакалавриата "Практика" является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Программы практик содержат:

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

5.1 ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика для бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленности (профиля) «Финансовые инструменты и ИТ-технологии» проводится с целью закрепления, расширения и углубления полученных теоретических знаний и приобретения первоначальных

практических навыков в решении конкретных проблем. Программа учебной практики прилагается (Приложение 6).

5.2 ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика для студентов бакалавров 38.03.01 «Экономика», направленности (профиля) «Финансовые инструменты и IT-технологии» проводится с целью изучения методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной литературы, отработки полученных в ходе обучения и учебной практики навыков, а также сбора, систематизации, обобщения материалов для подготовки курсовых проектов и работ. Программа производственной практики прилагается (Приложение 6).

5.3 ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Производственная (преддипломная) практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами теоретического курса. К прохождению практики допускаются студенты, прослушавшие теоретический курс и успешно сдавшие все предусмотренные учебным планом формы контроля (экзамены, зачеты и курсовые работы), прошедшие все виды практик, имеющие утвержденную тему выпускной квалификационной работы и научного руководителя. Программа производственной (преддипломной) практики прилагается (Приложение 6).

6.1 ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или программы практики включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в

процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств для текущей, промежуточной аттестации представлены в разделе 7 Рабочих программ дисциплин.

6.2 ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации прилагаются (Приложение 7).

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

7.1 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом направления 38.03.01 «Экономика», направленности (профиля) «Финансовые инструменты и IT-технологии» студенты выполняют курсовые работы по следующим дисциплинам:

- 1) Финансы;
- 2) Деньги, кредит, банки;
- 3) Рынок ценных бумаг;
- 4) Корпоративные финансы.

Методические рекомендации по выполнению курсовых работ прилагаются (Приложение 8).

7.2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ

В соответствии с учебным планом направления 38.03.01 «Экономика», направленности (профиля) «Финансовые инструменты и IT-технологии» студенты заочной формы выполняют контрольные работы. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ прилагаются (Приложение 9).

РАЗДЕЛ 8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению 38.03.01 «Экономика» является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускников включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

8.1 ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен проводится по программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену. Программа государственного экзамена прилагается (Приложение 10).

8.2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ содержат: требования к выпускной квалификационной работе и порядок ее выполнения, критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ, перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся.

Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ прилагаются (Приложение 11).

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Протокол согласования дополнительных компетенций с работодателями (объединениями работодателей)
2. Матрица компетенций
3. Справка о педагогических и научных работниках, реализующих ОПОП
4. Учебные планы и календарные графики для очной и заочной форм обучения
5. Рабочие программы дисциплин
6. Программы практик
7. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации
8. Методические рекомендации по выполнению курсовых работ
9. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ для студентов заочной формы
10. Программа государственного экзамена
11. Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ